

2017 第二十二届世博威健博会“CIHIE”成都展

The 22nd China International Health Industry Expo 2017

参展商手册

EXHIBITORMANUAL



2017 年 10 月 27 日—10 月 29 日

October.27th- October.29th,2017

四川成都世纪城新国际会展中心（成都世纪城路 198 号）

Chengdu CenturyCity New International Convention and Exhibition Center (Shijicheng Road198,ChengDu)

目录

| | |
|----------------------------|----|
| 前言..... | 2 |
| 一、 综合信息..... | 3 |
| 二、 布展及撤展须知..... | 8 |
| 三、 服务及租赁..... | 20 |
| 四、 广告宣传指南..... | 21 |
| 五、 展品运输服务商..... | 22 |
| 六、 展会指定接待酒店会展中心附近酒店介绍..... | 24 |
| 七、 位置交通..... | 26 |
| 八、 附件：回执表..... | 28 |

前言

各参展单位:

首先对贵单位参加本次展会表示热烈的欢迎。为了使所有参展单位都能获得完善、及时和周到的服务，确保展览会在良好的秩序下取得圆满成功，特汇编本参展商手册以供各参展商参考和遵守。本手册可从大会官网 www.jianbohui.com 下载获得；

请您仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前做好相关的准备工作。请各参展单位根据自身的实际需要，认真填写有关表格，并在规定的截止时间内将相关表格传真、发电子邮件或邮寄至相关服务单位，所有表格一经参展单位盖章签名确认，即具有合同之等同约束力。

如有本指南未能包括之服务及信息，请与我们联系，我们会尽可能的为您提供帮助或指导。在展览会期间，请直接与指定代理或现场办公室联系。

对贵单位支持我们的博览会表示衷心的感谢，我们会尽可能地完善手册内的信息，如有本手册内未能包括之服务及信息或任何疑问，请及时联络咨询。

祝参加本次博览会的各参展单位取得圆满成功！

大会组委会享有对本手册的最终解释权。

大会组委会

二〇一七年八月一日

一、综合信息

◆ 大会信息和日程安排

★ 大会信息

展会名称：2017 第二十二届世博威健博会“CIHIE”成都展暨系列主题展

展览时间：2017 年 10 月 27 日——10 月 29 日

展馆名称：四川成都世纪城新国际会展中心

展馆地址：四川成都世纪城路 198 号

★ 大会日程

展商布展时间：

特装搭建入场时间：2017 年 10 月 25 日（09：00—18：00）和 26 日（09：00—21：00）

参展商布展时间：2017 年 10 月 26 日（09：00—18：00）

地理地点及位置：四川成都世纪城新国际会展中心 **9 馆前“组委会办公室”**

办理事项：报到和办理进馆布展手续以及证件领取，展商需携带《展商报到登记表》和经办人名片办理。

组委会电话：010-85785035/36/37/38；

展馆中心电话：028-8538 0305

展览开放时间：（2017 年 10 月 27 日——10 月 29 日）

上午 09:00—开馆（仅限参展商）

（参展商必须按时统一入馆，每个展台最低保证 1 个人在场，以免发生展品丢失现象！）

上午 9:00—下午 17:00 为专业观众参观时间。

下午 16:30 起—观众禁止入场（开始清馆广播）。

下午 17:00—17:30（断电清场闭馆）

撤展时间:

2017年10月29日下午14:30开始撤展,晚24:00前必须完成。10月29日中午12:00以前组委会不予办理撤展手续。(为保持大会整体形象,严禁私自提前撤展。)

◆ 大会服务机构

★ 大会组委会主办方:

北京世博威国际展览有限公司

地 址: 北京市朝阳区朝阳路69号财满街1座4单元904室(100123)

电 话: +86-10-85785035/36/37/38

传 真: +86-10-85841055

网站: <http://www.sbwzl.com>

★ 主场承建运营服务商: (负责展位搭建,特装施工申报,水、电、气申报,展具租赁及现场安全监管等)

北京华阳恒通国际会展服务有限公司

地 址: 成都市高新区天府三街新希望国际B座1206室

电 话: +86-28-65078989; 65960661; 65960035; 65960051

传 真: +86-28-65078889

联系人: 蒋 华 18200509598

Q Q: 185161510

邮 箱: 185161510@qq.com

★ 特装展位指定搭建服务商:

| | |
|--|---|
| <p>1)北京广阜纳吉展览展示有限公司</p> <p>地址: 北京朝阳区五里桥中泓像素南 4-227 室</p> <p>电话: 010-57571869 传真: 010-57427990</p> <p>邮箱: 361155804@qq.com</p> <p>联系人: 陈国正 13910234923</p> | <p>4)北京志诺东氏展览展示有限公司</p> <p>地址: 北京市通州区土桥自由筑 141 号楼 3203 室</p> <p>邮编: 101101 电话: 010-59149470</p> <p>邮箱: kenno2007@126.com</p> <p>联系人: 徐特 13811431890QQ:57939625</p> |
| <p>2)上海图强展览服务有限公司</p> <p>地址: 上海惠南城南路 168 号 B 座 625 室</p> <p>电话: 021-50342030 传真: 021-68052835</p> <p>邮箱: 1152981819@qq.com</p> <p>联系人: 韦峰 18930295115</p> | <p>5)北京领航展览有限公司</p> <p>地址: 北京市通州区长城国际 D11-907 室</p> <p>电话: 010-52482915 传真: 010-52998209</p> <p>邮箱: 610018883@qq.com</p> <p>联系人: 刘智堂 13311025900</p> |
| <p>3)北京美都国际会展有限公司</p> <p>地址: 北京通州梨园高楼金第 5 号楼—1901 室</p> <p>电话: +86-10-57197832 传真: +86-10-80579173</p> <p>邮箱: 546355859@qq.com QQ: 546355859</p> <p>联系人: 艾帝沙 18601947878</p> | <p>6)北京中海豪泽国际会展有限公司</p> <p>地址: 北京市通州区西大街北京 ONE 写字楼 8 层</p> <p>电话: +86-10-56026686 传真: +86-10-56459088</p> <p>邮箱: zhonghaihaoze@163.com</p> <p>联系人: 李娜 13911453849 QQ: 379330770</p> |
| <p>环保特装——吕型材料指定搭建商</p> | |
| <p>凯利达国际展览服务有限公司</p> <p>地址: 北京房山良乡长虹西路翠柳东街 1 号 -1532 / 上海青浦华徐公路 685 号 E 通世界北区</p> <p>电话: +86-21-31139058/9 18611140679</p> <p>邮箱: 466477773@qq.com</p> <p>联系人: 武秀佳 18611140679</p> | <p>北京中康华艺会展有限公司</p> <p>地址: 北京市朝阳区夏家园 4 号楼 1209 室</p> <p>电话: +86-10-84496839 转 8002, 8003</p> <p>传真: +86-10-84496839 转 8016</p> <p>邮箱: vern_rong@zkhy-expo.com</p> <p>联系人: 荣伟 13910035098 QQ:782768988</p> |

★ 展馆交通

成都世纪城新国际会展中心位于成都市高新区世纪城路 198 号,距离成都双流机场约 15 公里;
距离成都火车东站约 15 公里;距离成都火车北站约 17 公里;距离成都火车南站约 7 公里;

■ 地铁线路:

地铁一号线: 升仙湖—世纪城

升仙湖、火车北站、人民北路、文殊院、骡马市、天府广场、锦江宾馆、华西坝、省体育馆、倪家桥、桐梓林、火车南站、高新、金融城、孵化园、海洋公园、世纪城

■ 公交线路:

双流机场——成都世纪城新国际会展中心

303 路(双流机场) — (火车南站转) — 545 路(新会展中心北侧)

303 路(双流机场) — (火车南站转) — 501 路(成都出口加工区); 步行至新会展中心

304 路(双流机场) — (机场路站华路口转) — 84 路(新会展中心北侧)

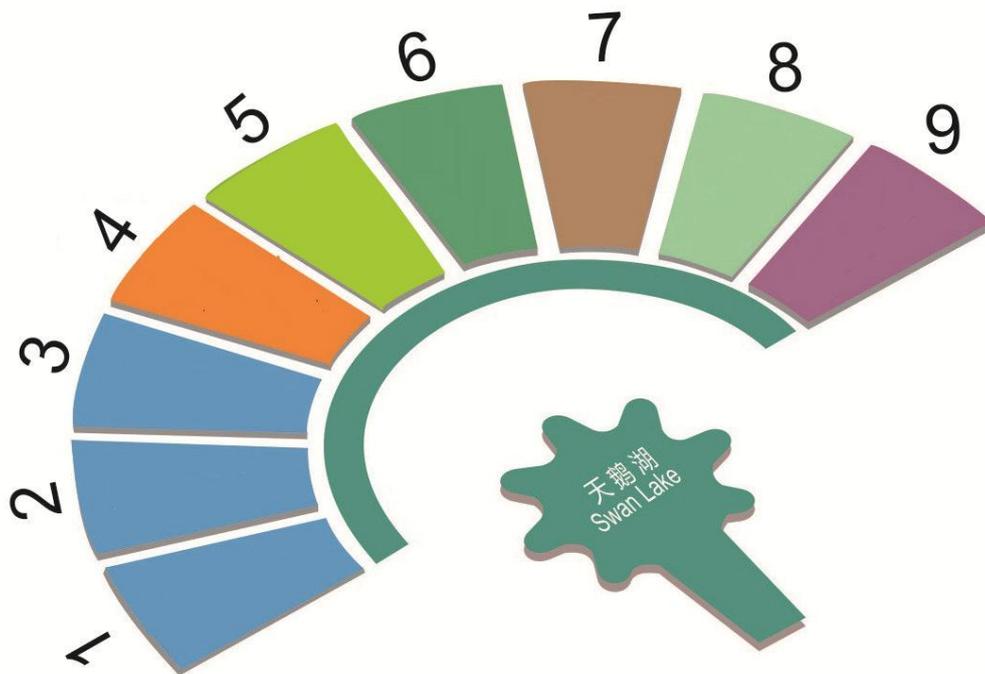
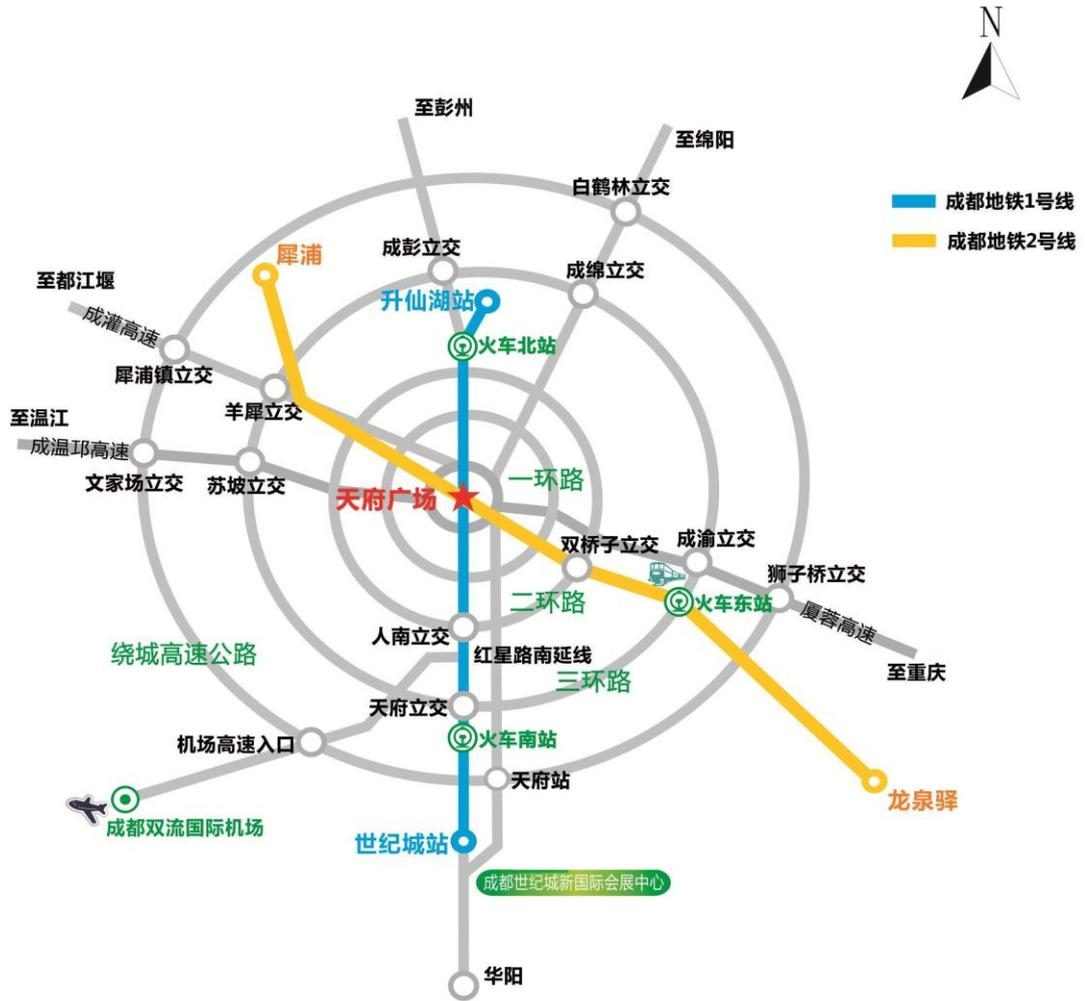
300 路(双流机场客运中心站) — (机场路站华路口转) — 84 路(新会展中心北侧)

火车北站——成都世纪城新国际会展中心

16 路/300 路(火车北站) — (人民南路四段北转) — 504 路(新会展中心北侧)

16 路/300 路(火车北站) — (人民南路三段中转) — 118 路(新会展中心北侧)

16 路(火车北站) — (火车南站东路转) — 102 路(新会展中心北侧)



二、布展及撤展须知

◆ 布展须知：

1.1 注意事项

1. 参展商须在 2017 年 10 月 26 日下午 21:00 前报到布展，否则视为自动放弃参展；
2. 所有参展单位须于 2017 年 10 月 11 日前缴清全部参展费用。如逾期未付，大会组委会有权不予保留确认的展位，参展单位在报到前须付清现场所发生的一切费用，方可进馆布展；
3. 各参展单位现场报到时，凭名片领取参展工作证。参展证的有效日期从展位搭建至撤展结束，参展单位人员在布展期、展出期和撤展期均须佩带此证，否则将影响顺利参展，不允许将参展证转借他人，遗弃前请先进行撕毁。
4. 本届展会租用光地参展商如对展位有特殊搭建要求，请于 8 月 11 日之前将特装展台的图纸（包括施工图）交大会指定主场承建运营服务商审核，展台结构经审核确认符合结构安全及消防安全后，在截止日期前同主场承建运营办理施工及水电气申请手续后，方可进馆施工，否则主办单位与主场承建运营服务商有权取消其搭建资格。进馆前需办理施工证，交纳光地搭建管理费和押金后，方可进馆施工，车辆进馆（进展馆卸货区或展厅）还需办理运输车辆出入证。

1.2 布展时间

| 日期 | 时间 | 备注 |
|-----------|----------------|-----------|
| 10 月 25 日 | 9: 00—18: 00 | 搭建进料、安装展台 |
| 10 月 26 日 | 9: 00 - 21: 00 | 布展 |

1.3 布展类型

布展分为标准展位和特装展位两种。标准展位是指使用统一规格的材料，按统一规定模式搭建的展位；特装展位是指在预留空地上使用非标准制式的材料进行特殊搭建的展位。

1. 标准展位：3m*3m=9 m²，包括以下配置：楣板（参展公司中英文名称）；由铝质支架、一面公司楣板及三面展墙（双开口除外）围板组成的标准展位；一张桌子、两把椅子；两支射灯、一个单相插座（最大功率 500 瓦）、满铺地毯。参展单位选择两个或两个以上连续排列的标准展位，除参展单位特别要求外，大会组委会将拆除两展位间的隔板。参展单位不得自行拆除展板、电器（射灯、插座等）。

2. 特装展位：租用光地的参展单位委托的展台搭建商应提前设计与制作，并将展台搭建商的联系方式、电话、地址及时通知大会组委会，由于时间有限，进场布展即时安装，参展单位自行负责展台地面铺地物及其它设施（如地毯、桌椅、电源等），所有电源及水源的接驳须由大会指定主场搭建商承办，任何单位及个人不得擅自接用。特装展位使用的所有搭建用料必须是防火材料，展馆的间板、地面、天花板、柱子或其他建筑物上严禁用钉、钻凿或其他装修。各参展单位展台部分或展品均不得超出本单位租用空地的范围。特装展位在布展时要先将大件物品就位，及时清理包装箱及杂物，不得长时间占用主通道，以免影响通行。

温馨提示：

- 特装展台施工人员进入现场必须配戴安全帽；
- 特装展台不容许使用弹力布；
- 搭建二层展位的搭建商交纳场地管理费的面积计算按照：按二层实际搭建面积+底层相关联搭建面积计算付费面积。
- 特殊展位搭建商需向主场搭建直接交纳场地管理费：15 元人民币/平方米，同时代办电源申请与施工证件，另提供家具租赁、请与主场搭建联系代收事宜。

1.4、布展施工及消防管理规定

请参展单位遵守大会规定并按安全管理规定施工，有义务告知贵单位参与此次展会的相关布撤展、参展工作人员，希望我们的服务能为您的参展工作提供便利。

(一) 严格遵守《大型活动安全管理条例》以及其它相关规章制度，服从大会及主场服务商的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

(二) 施工单位在施工现场必须设现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。

(三) 施工单位需根据展会施工管理规定进行设计，提供施工图纸审核并缴纳施工管理费及施工保证金。施工单位搭建展台面积严禁超出承租面积，正投影边线严禁超出承租边界线，施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符。

(四) **室内特装展台限高4.5米，标准展位升级加高限高4米**，不得吊点、搭建二层、跨通道搭建。标准展位如需改特装，参展单位须于**10月11日17:00前**按特装申报流程向主场服务商进行申报，经审批通过后方可实施，未作提前申报，组委会有权拒绝其入场。（备注：4.5米以上展台需要到大会主场服务商“北京华阳恒通国际会展服务有限公司”审图，并缴纳**50元/平方米的审图费**（审图机构：北京华阳恒通国际会展服务有限公司，电话：028-65078989）。

(五) 展台所涉及的结构强度应满足荷载所需的强度，施工单位应确保展台结构的强度、稳定性。

(六) 钢结构立柱底部应加底盘以增加立柱的受力面积，加强展台的牢固性。立柱应使用直径100mm 以上，壁厚2mm 以上的无缝钢管，底部焊接底盘（或用不低于8级的高强度螺栓连接），上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。所有顶部加设横梁连接的特装展位，须提供横梁与主体连接的细部结构图，结构强度应当满足荷载所需要的强度。横梁必须采用钢结构并连接牢固，柱梁连接必须要用不低于8级的高强度螺栓（螺栓连接必须使用平垫、弹簧垫）或者其他安全固定材料，严禁采用搭接、绑扎等连接形式。

(七) 展位结构主体墙结构落地厚度不小于120mm，以确保墙体和地面的接触面积；超过6米的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部设置横梁连接，下部需加立柱支撑。保证展台整体强度和稳定性。

(八) 使用玻璃材质装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于10mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进

行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材质之间要使用弹性材质做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地面，严禁直接在光滑玻璃面上搭建展台结构，以确保展台稳定。

(九) 严禁在展厅顶部、柱子，围栏及各种专用管线上私自吊挂、捆绑展台结构构架。

(十) 展厅防火门下严禁搭建展架、展台及堆放各种货物，以保证防火门开关畅通。

(十一) 搭建展台严禁遮挡展厅内的消防设施、电器设备、紧急出口和观众疏散通道。

(十二) 展台施工严禁使用易燃、易爆物品（如：酒精、稀料等），禁止气割、气焊、电焊、喷灯等一切明火作业，严禁在展厅内进行喷漆、刷漆等工作，只能允许局部涂刷补漆。严禁使用电锯，电刨等加工作业工具。

(十三) 施工单位应在规定时间和区域内施工，并负责防火、防盗等安全工作。

(十四) 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑材料的质量标准、消防安全、环保要求，和展览会的特点，必须使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备，严禁使用其他形式电线连接电器设备。

(十五) 展位内电路、电气的安装，须持有效电工资格证件的人员按照国家电气规程标准进行施工（随身携带电工证件，以备核查）。必须保证各专业的施工人员只从事自身专业的施工，不得跨专业施工、作业。

(十六) 展台所申报 24 小时用电不能作为不间断电源（UPS）使用。

(十七) 展期用电严禁作为施工用电使用，展期用电在开展前一天下午13:00送电。

(十八) 展区内严禁吸烟，严禁携带易燃、易爆物品及宠物入内。展位材料必须使用不燃、难燃材料或做阻燃处理，大会规定地毯需达到 B1 级阻燃标准，如未达标须做阻燃处理。严禁使用易燃、有毒、有害材料进行装饰。

(十九) 展位电源由主场服务商统一负责施工搭线，凡需增加电源、电线、插头、照明、电视用电等设施，须向主场服务商提出申请，并办理相关手续方能操作。严禁私拉电源线、私自安装射灯、太阳灯等照明灯具，严禁使用液化石油气罐、煤气炉及电热器具，严禁使用明火。

(二十) 根据装饰展位的大小，须配备一定数量的灭火器材。灭火器需在组委会指定地点租借。租用灭火器须缴纳灭火器保证金，撤展时经验收无损后，退还保证金。

(二十一) 施工单位在施工时，应随时清理废弃物品，搭建展台的材料应码放整齐，严禁占用消防通道，保持展厅内通道畅通。严禁在展厅内设置存放物品的仓库。

(二十二) 各参展及施工单位须严格遵守《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国公安部关于机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》以及成都世纪城新国际会展中心安全消防规定，明确消防安全责任人，并与主场服务商签订结构安全、消防安全、施工安全承诺书。

(二十三) 施工期间所有进馆人员必须佩戴安全帽及施工证件，未佩戴安全帽及施工证件禁止入场施工。

(二十四) 严禁破坏展厅内的一切设施或改变其使用性质和位置。展厅地面、墙面上严禁钉钉、打孔、刷漆、涂色、张贴宣传品。如违反此规定将由施工单位承担因此造成损失及连带责任。

(二十五) 两家相邻背靠背参展单位布展时，若搭建高度不一致，展台高的展位则需要展在展台背面高出部分使用无LOGO、文字白色材料进行平整美化处理。同时，施工单位不得私自将相邻展位的结构作为自身展位搭建结构来使用。

(二十六) 参展商、施工单位在布展过程如需申请加班的，**请于每日 15:00 前到现场服务处办理加班手续，如在 15:00 以后申报加班的请到主场服务商办公室办理，并加收 20%的服务费。**如发现未办理加班手续私自加班或违规延时加班，将按加班标准的双倍计时收费。拒不配合清场人员的单位，将按通宵双倍处理。

(二十七) 参展商、施工单位在布撤展过程中，要严格按照大会组委会规定的布撤展时间内抓紧时间施工，不超时、延时布撤展。

(二十八) 展会开幕前，所有布展单位必须参加由公安、消防或组委会等部门组织的安全检查，对发现的问题无条件整改。

(二十九) 展会开展期间，施工单位须留相关技术人员现场值班，发现问题及时处理。

(三十) 撤展过程中禁止出售展位搭建物及野蛮施工，做好安全监护、设置安全警示方可撤展，施工单位自行负责清理场地，归还灭火器经现场管理人员检查签字后，方可办理清退施工保证金。

(三十一) 展会期间，相关单位如发生现场纠纷，须到场外自行协调或按法律程序解决，严禁以此为由扰乱农博会的正常秩序。

(三十二) 施工人员在高空作业时，应持证上岗并严格遵守以下规定：

1、应使用合格安全的提升工具（脚手架、梯子、升降机等）及操作平台，系好安全带、戴好安全帽、穿软底鞋、衣着符合高空作业要求、设置安全隔离区、清理区域内障碍物品，安全区须设有明显标示。施工现场应设安全员负责施工安全工作。违者按照规定进行整改、纠正。并时刻注意以下要求：

(1) 高空作业时必须时刻遵守规章制度；

(2) 禁止酒后高空作业；

(3) 禁止在非安全地带休息；

(4) 疲劳或睡眠不足时禁止作业；

(5) 禁止随意挪动及载人挪动。

2、凡参加高空作业人员必须经医生体检合格，方可进行高空作业。对患有精神病、癫痫病、高血压、视力和听力严重障碍的人员，一律禁止从事高空作业。

3、凡参加高空作业人员，应在开工前组织安全学习，并经考试合格。树立牢固的安全风险、危险意识，保护自身和他人的安全。

4、认真检查脚手架、高梯等登高工具，是否符合规定要求并安全可靠，检查随身携带工具是否放好并固定。施工使用的梯子必须牢固，超过4米的梯子必须使用钢梯；使用移动脚手架必须保证架体连接牢固、平稳，隔板齐全、超过5米高（三层以上）的脚手架需要将两组脚手架并列加宽使用，增加脚手架的稳定性。

5、尽量避免重叠作业，必须重叠作业时，要有可靠的隔离措施；夜间作业要配备充足的照明设施。

（三十三）展台搭建存在安全隐患的施工单位在接到主场服务商发给的整改通知书后，必须按期整改，并将整改结果及时回复。

（三十四）因违反上述规定，展览会期间所发生的一切安全事故和责任，由施工单位全部负责，并承担由此造成的经济损失。

（三十五）展会相关管理人员有权要求违反上述规定的参展及施工单位对其违规行为和现象进行立即纠正、限期整改、直至停止施工。对情节严重的单位，将给予行内通报并记入场馆违规名册。对因违反上述规定导致的一切安全事故和责任，由相关参展及施工单位负全部责任，并承担由此造成的一切经济损失。

以上未尽事项，以现场通知为准，望各参展及施工单位遵守执行，如有违反，将视其情节，给予警告、断电等直至取消参展资格的处理。

1.5、现场管理以及管理费用

组委会指定的主场承建运营商在会展中心现场服务台负责咨询、接待、办理布展手续等相关事项，对参展、施工单位的布展施工进行全面监督和管理：

1. 主场搭建将向特装搭建施工单位收取 **15 元/平方米** 施工管理费，布展施工证 **30 元/证**，押金 **50 平方米以内：3000 元/展位；50—100 平方米：5000 元/展位；100 平方米以上：8000 元/展位**；具体办理时间以手册中确定的时间为准，由主场承建公司直接收缴；

2. 申报加班及费用，主办单位免费提供 25 日 09:00-18:00；26 日 09:00-21:00 两天（18 个小时）搭建布展时间，如超时自行申报加班费：

| 项 目 | 费 用 | | |
|---|---------------|------------------|------------|
| | 18: 00—24: 00 | 24: 00—次日 09: 00 | 布展最后一天 |
| 加班费:25 日-26 日 | 2 元/平方米/小时 | 3 元/平方米/小时 | 4 元/平方米/小时 |
| （核计：50 平方米起，不足 50 平米按 50 平米计，50 平方米以上按实际面积计算） | | | |

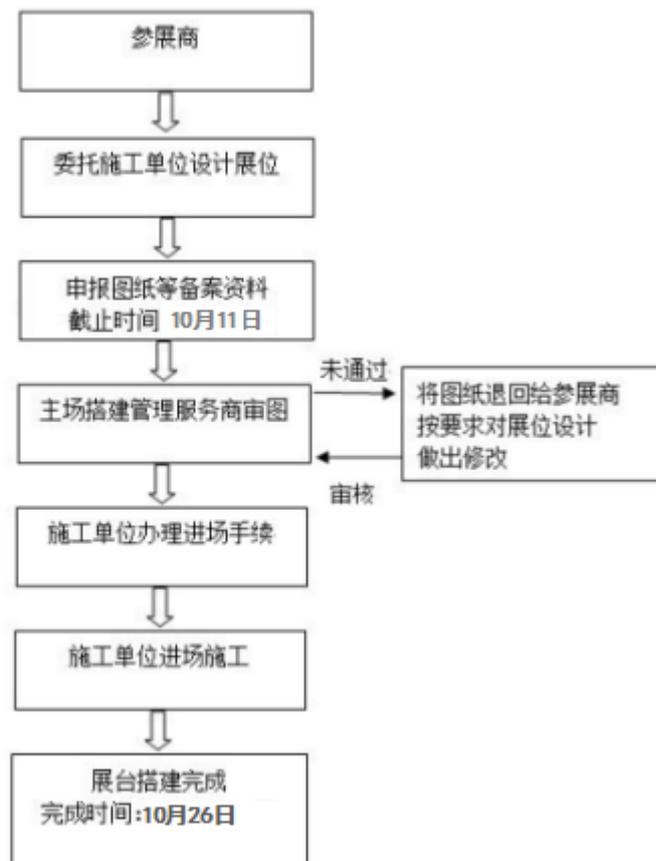
3. 安全及清洁押金的收取：50 平方米内收取押金 3000 元；50-100 平方米收取押金 5000 元；100 平方米以上收取押金 8000 元

4. 电源供应：展馆内所有接驳电力必须由展会指定主场承建运营服务商承办。特别是光地搭建的参展商（如不同电压、频率或接驳）请事先向主场承建运营服务商提出申请，并承担电源接驳费及电费。任何插座不可接驳超负荷用电器，不得使用闪光/闪动的照明或霓虹灯。

5. 其他展具租赁等服务详见指定主场搭建商资料。

1.5、特装报馆流程及报审资料要求

1. 特装报馆流程



2. 特装展台办理施工手续需提供以下材料（以下文件须盖公章）：

| 序 号 | 文件名称 | 备 注 |
|-----|-------------|--|
| 1 | 知识产权保护协议 | 参展企业盖章 |
| 2 | 施工单位资质证明 | 营业执照复印件（营业执照经营范围中须有“展览展示、装修装饰、建筑施工”内容）资质证书复印件（注：个体经营执照及注册资金低于100万不予接受）（盖章） |
| 3 | 特装展台搭建委托书 | 参展单位出具的委托搭建书，加盖参展单位、搭建商双方鲜章；（参展单位和搭建商双方签订的合同复印件或传真件） |
| 4 | 特装展台施工安全责任书 | 需施工单位加盖公章原件一式两份 |
| 5 | 特装展台施工申报表 | 填写清晰，需施工单位加盖公司鲜章 |
| 6 | 音量控制承诺书 | 需参展商加盖公章原件（根据承办单位通知执行） |
| 7 | 展台电器申报表 | 填写后附上各类电器（灯具）合格证 |
| 8 | 展台立面效果图 | 需标注尺寸，效果图需提供彩色图纸（设计师签名并盖章） |
| 9 | 展台平面图 | 需标注电路、吊点平面分布和配电箱安装位置（设计师签名并盖章） |
| 10 | 展台施工图、电路图 | 需标注尺寸、材质、负载；36 m ² 以上展台必须要有钢结构并详细标注钢材规格型号及钢结构图等（设计师签名盖章） |
| 11 | 施工人员信息登记表 | 身份证、电工证、登高证等特种作业证复印件 |
| 12 | 结构安全证明书 | 搭建二层展台的参展单位须提供建筑部门出具的展台结构安全证明书 |

备注:

1. 请参展商通知各自的搭建单位务必于**2017年10月11日前**与主场运营商联系办理施工申请手续, 交纳相关费用。主场运营商将对图纸进行审核, 并对不符合要求的图纸出具整改通知书, 修改后的图纸交主场运营商进行复核, 审核合格后方可办理进馆手续, 进场施工。逾期未办理申报手续, 将产生滞纳金, 详见各附表(详见表格)。展台押金将在交易会结束后一个月内返还。
2. 展台搭建不允许使用悬挂点。
3. 如需加班, 搭建商须于每日下午**15:00时之前**向主场运营商提交书面申请, **晚于15:00**的申请将被加收50%费用。

附: 特装展位图纸申报样板

效果图 (单位: mm)

立面图 (单位: mm)

平面图 (单位: mm)

结构图 (单位: mm)

电路图 (单位: mm)

配电系统图

| 回路名称/回路编号 | 回路名称/回路编号 | 回路名称/回路编号 | 回路名称/回路编号 | 回路名称/回路编号 | 回路名称/回路编号 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| N1 | 20x20w | 0.5 | 射灯 | | |
| N2 | 2x120w | 0.5 | 射灯 | | |
| N3 | 15x75w | 1.2 | 射灯 | | |
| N4 | 20x40w | 1.2 | 射灯 | | |
| N5 | 20x40w | 1.2 | 射灯 | | |

施工材料图 (单位: mm)

1.6、注意各项的截止日期

1. 会刊企业简介、会刊彩页截止至日期：（2017年10月11日）；
2. 展位、广告、赞助等尾款截止日期：（2017年10月11日）；
3. 特装光地的施工图、水、电、气的申报截止日期：（2017年10月11日）；
4. 展会现场广告截止日期：（2017年10月15日）；
5. 住宿酒店预订截止日期：（2017年10月15日）；
6. 参展商统一报到日期：（2017年10月26日，9:00—17:00）；

1.7、餐饮服务

布展、开展期间设在展馆夹层连接体的餐饮处定点就餐，禁止携带外餐入内。

1.8、责任与风险

主办方建议各参展单位为其展品及相关财物购买保险和为当值人员购买第三者保险。

◆ 撤展须知：

2.1、撤展时间

参展单位应自行将特装展台撤出展馆。

| 时间 | 工作内容 |
|-------------|----------------------|
| 10月29日14:00 | 停止观众入场、展位停止水电供应 |
| 10月29日14:30 | 归还有关设备、办理押金手续，组织撤展。 |
| 10月29日17:00 | 大件展品、设备、展台放行出馆，撤展完毕。 |

2.2、撤展管理规定

1. 参展单位不得提前收拾展品撤展，以免影响其他展商的正常工作；
2. 参展单位提前半小时可以收拾装置用品及文件材料，待 14:30 以后开始撤展；
3. 撤展时必须携带由大会组委会开具的放行条方可撤出；
4. 除非参展单位有特别要求，撤展后遗留在现场的一切物品或展品被视为遗弃；

2.3、押金退还流程

1. 将租赁器材在闭馆前 30 分钟内归还到原办理租赁的现场服务台，办理租赁押金退还手续。
2. 在撤展结束前，将展台的垃圾清运出展馆，并由现场管理人员确认后，直接到现场主场承建商服务台办理退还押金手续，未清理的展台将不予退还清洁押金。

三、服务及租赁

3.1、预定服务

1. 展商若需增加标准配置以外的物品（详见展具、电器报价清单），应在进馆前 15 天将定单回执及租赁款项汇至主场承建运营单位，如未申报，15 天内申请租赁须增加 30%，开展现场租赁需增加 50% 的加急费；

2. 展商如须扫描商标或电脑排版、写真喷绘、条横幅制作、标摊改装、特殊装修等，须提前与组委会联系，并提供相应资料。电话：+86-10-85785035/36/37/38 传真：+86-10-85841055

3.2、现场服务

1. 现场提供电脑刻字、现场租赁（家具及电器）服务（进馆当天至开幕）；

2. 开馆期间有专人值班，负责现场服务，并配有电工；

3. 现场产生的费用须开换发票，应在开幕的前一天或闭幕的当天上午，在现场办公室办理，谢谢合作。

3.3、款项支付

1. 所有预定的订单，费用必须预付，否则订单无效。

2. 本订单一经确认不再更改，不予退款。

3. 迟于最后期限的订单，一律加 30% 的加急费，如现场加急申报，则须加收 50% 费用。

4. 以下价格是整个展览会期间的租金（见附件表格）。

3.4、展具、电器租赁价格

提示：如需展具租赁、电箱电源，请直接联系：**主场承建运营单位—北京华阳恒通国际会展服务有限公司**（注：全程负责本次展会标准和特装展位搭建、特装展位施工申报管理、电/气/水接驳手续办理、电费收缴、场馆押金、展具租赁等服务。具体价格及款式见附件表格）

四、广告宣传指南

4.1 展馆现场广告宣传

您的展台是固定的，但是展览会现场的宣传可以使您摆脱展台面积的限制，在展览会的方方面面展示您的企业形象，如升空气球条幅广告、充气拱门、广告牌、电视墙等等，无时无刻不在众多买家面前宣传贵公司的产品和企业形象，吸引更多的买家来您的展台洽谈、采购。

| 广告项目及位置 | 广告形式 | 尺寸（高*宽） | 报价 | 数量 |
|----------|-----------|----------------------|----|----|
| 空飘气球 | 条幅 | 高 10mX 宽 0.9m(球经 3m) | | |
| 充气拱门 | 条幅 | 宽 10m*高 0.8m(15m 跨度) | | |
| 户外广场立牌广告 | 广告牌 | 宽 8mx 高 5m | | |
| 移动式广告牌 | 广告牌 | 高 5m×宽 4m×2 面 | | |
| 引导路旗广告 | 布幅 | 高 1.5m *宽 0.5m | | |
| 馆内悬空吊旗广告 | 布幅 Banner | 宽 3m×高 3m | | 4 |

以上报价均含广告发布费、广告制作费与安装服务等，各展商可根据需要填写后附的广告申请表向组委会申请。

4.2 会刊宣传

会刊是展览会的永久纪念，也是专业买家的采购手册和指南，充分利用展览会会刊的长期宣传作用，投放广告，将会起到意想不到的良好效果。

| | | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|------------|
| 封面 | 封底 | 跨彩页 | 封（二,三） | 内彩页 | 黑白页 |
| 20000 元 | 15000 元 | 12000 元 | 10000 元 | 5000 元 | 2000 元 |
| 门票 | 请柬 | 手提袋 | 名片盒 | 参观证（独家） | 证件挂绳 |
| 5000 元/万张 | 5000 元/千张 | 6000 元/千个 | 6000 元/千个 | 30000 元/2 万张 | 15000 元/万条 |

4.3 会议室服务

| | | |
|----------|-----------|---|
| 容纳 70 人 | 5000 元/小时 | 备注：（含以下服务） 1. 提供技术设施(讲台、椅子)和水 1 桶； 2. 提供电源，投影仪，音响，话筒等； 3. 提供会前的馆内广播通告。 |
| 容纳 80 人 | 6000 元/小时 | |
| 容纳 120 人 | 8000 元/小时 | |

五、展品运输服务商

4、展品报关及运输、仓储服务

展品报关及运输服务

组委会推荐以下报关与运输公司作为服务单位，各参展商有权选择组委会推荐范围以外的单位为自己参展服务，但无论选择谁为展会服务，一定要与报关货运输单位签订协议，以维护自己的合法权益。

1、德莎物流

联系人：张占峰

电话：+86 28 86180938 - 198

传真：+86 28 86736318

手机：+86 18602874550

邮箱：johnson.zhang@dachser.com.cn

网站：www.dachser.com.cn

2、中国外运四川有限公司

地址：成都市顺城大街 206 号四川国际大厦 10 楼

联系人：钟伟、谢熊宇

电话：86-28-86521336/86521186

手机：13808082365、18502876211

邮箱：zzww521521@163.com, leon62@126.com

3、成都远辉物流有限公司

地址：四川省成都市双流县公兴街道货运大道 868 号

联系人：宋玉梅

电话：86-28-84670968

传真：86-28-84670968

手机：13658026045

邮箱：147392651@qq.com;

4、成都同鑫物流有限公司

地址：成都市双流机场航空物流园区会缘路格尔发 4S 店

联系人：李晓波、李红石

电话：13808020155

传真：86-28-61912973

邮箱：13808020155@163.com

5、四川海通报关公司

成都市高新区天泰路 57 号

联系人：王小川、卢燕

电话：86-28-85305082/85305083

手机：86-13808234839、86-13540600688

网址 HTTP: [//www.schaitong.com](http://www.schaitong.com)

邮箱：schaitong@126.com , haitong.wang@yahoo.cn

六、展会参会人员酒店推荐（适用于 10.27-10.30 日）

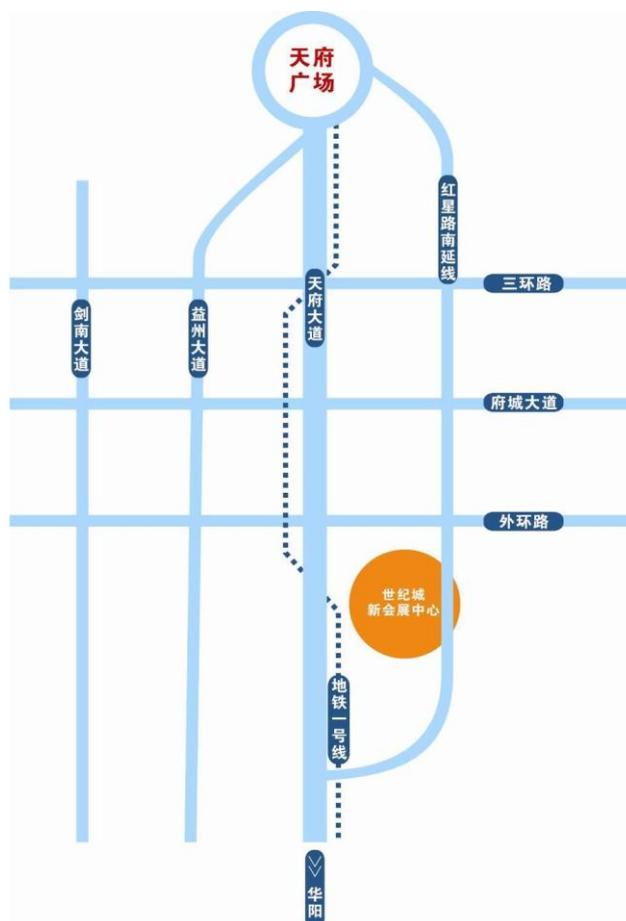
| 酒店名称 | 酒店介绍 | 单人间 | 双人间 | 早餐 | 宽带 | 酒店地址 | 到展馆的路线 |
|-------------------------|--|------|------|----|----|---|--------------------------------------|
| | | 每晚价格 | 每晚价格 | | | | |
| 世纪城天堂洲际大饭店 ★★★★★ | 世纪城天堂洲际大饭店有一系列风格各异的餐厅和酒廊，更有精致幽雅的都市水疗中心等。 | 950 | 950 | 含早 | 免费 | 成都市高新区世纪城路 88 号 | 距离会展中心共约 330 米，步行约 5 分钟 |
| 世纪城假日酒店 ★★★★ | 成都世纪城假日酒店紧邻世纪城新国际会议中心。 | 550 | 550 | 含早 | 免费 | 成都市高新区世纪城路 88 号 | 距离会展中心共约 140 米，步行约 2 分钟。 |
| 万事兴凤凰酒店 ★★★★★ | 酒店地处四川领事馆区核心地段，前往会展中心不足 5 分钟车程，交通实为便利。 | 458 | 458 | 含早 | 免费 | 高新区中和大道二段 99 号 | 距离会展中心 2.9 公里，驾车 8 分钟。 |
| 成都瑞廷西郊酒店/雅爵酒店 ★★★★★ | 成都瑞廷西郊酒店，高端时尚的客房与套房，完美融合了经典优雅格调与现代时尚设计 | 320 | 320 | 含早 | 免费 | 武侯区剑南大道中段 555 号， | 距离会展中心 3.6 公里，驾车 11 分钟。 |
| 维也纳国际酒店（会展中心店） ★★★★★ | 成都会展中心店是维也纳酒店旗下的精品连锁酒店，地理位置优越，交通便利。 | 300 | 300 | 含早 | 免费 | 成都市高新区中和大道一段 6 号 | 距会展中心 1.9 公里，步行 18 分钟；驾车 6 分钟。 |
| 艺朗酒店 ★★★★ | 成都艺朗酒店是一家主题艺术酒店，提供商务棋牌包房以及多个会议中心。 | 380 | 380 | 含早 | 免费 | 成都市高新区天府一街 868 号 | 距离会展中心 2.5 公里，驾车 8 分钟。 |
| 有园酒店 ★★★★ | 成都有园酒店外观采用欧陆田园风格，内部装饰以森林蝴蝶之趣，给人清新自然之感。 | 338 | 338 | 含早 | 免费 | 成都市高新区吉泰五路 88 号香年广场 T2 西侧 | 距会展中心 2.6 公里，地铁 1 号线(2 站)直达；驾车 7 分钟。 |
| 麗枫酒店 ★★★★ | 麗枫酒店是以天然薰衣草香气为特色的中端连锁酒店品牌。 | 288 | 288 | 含早 | 免费 | 成都高新区天府一街两江国际 1 栋一单元 369 | 距会展中心 2.2 公里，步行 20 分钟到达；驾车 8 分钟。 |
| 嘉年 CEO 酒店公寓 ★★★★ | 成都嘉年 CEO 酒店（福年店）位于成都市高新区，离成都世纪城新会展中心咫尺之遥，多条公交线路抵达市区及各景点， | 328 | 328 | 含早 | 免费 | 天府大道中段天府三街吉泰路 666 号福年广场 | 距会展中心 1.7 公里 驾车约 8 分钟 |
| 嘉年 CEO 服务公寓 ★★★★ | 嘉年 CEO 服务公寓（成都新会展中心香年广场店）是一所全新高端个性酒店公寓，毗邻成都新会展中心，交通方便快捷， | 308 | 308 | 含早 | 免费 | 高新区天府三街吉泰五路 88 号香年广场 T1 栋广场内 1 楼附 6-8 号 | 距会展中心 2.6 公里， 驾车 7 分钟 |
| 安泰酒店 ★★★ | 酒店地处四川领事馆区核心地段，交通实为便利。 | 298 | 298 | 含早 | 免费 | 高新区中和大道二段 99 号 | 距会展中心 3.9 公里， 驾车 8 分钟。 |
| 莱克酒店 | 成都新会展莱克快捷酒店让您与会展“零距离”。 | 229 | 248 | 无早 | 免费 | 高新区天府大道中段 177 号 | 距会展中心 1.1 公里，步行约 10 分钟。 |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----|-----|----|----|-----------|------------------------|
| 绅泰酒店 | 地处成都南门，紧邻成都世纪城新会展中心及全亚洲超大的单体建筑——环球中心。 | 450 | 450 | 含早 | 免费 | 高新区天九南巷6号 | 距会展中心 4.9 公里，驾车 10 分钟。 |
| <p>付款规定： 奥润特以收到房费转款凭证保留房间，如有个别特殊情况，需在退房之日结清所有房款。</p> <p>最后预定期限： 2017 年 10 月 26 日，预定期限过后的房价和房间将视酒店情况而定。</p> <p>如需取消已订房间： 如需取消已订房间，请在 2017 年 10 月 25 日 前通知成都奥润特会展服务有限公司，否则酒店将收取一晚的住宿费用。</p> <p>未入住： 未入住已经预订的酒店房间，将收取一晚的住宿费用。</p> <p>温馨提示： 本次酒店住宿费由成都奥润特会展服务有限公司统一开具发票。</p> | | | | | | | |

2017 第五届农博会及接待预定表（适用于 6.27-7.3 日）

| | |
|--|---|
| <p>请填写并传真到：</p> <p>成都奥润特会展服务有限公司</p>  <p>电话:028-85283007 传真:028-85287007 手机:18048587007 电邮:2832319161@qq.com 联系人: 王小姐 官网: http://www.cd-orient-explorerer.com/</p> | <p style="text-align: center;">（ 请用正楷字体填写 ）</p> <p>联系人： 公司/机构： 地址：</p> <p>电话:传真：</p> <p>电邮地址：</p> |
|--|---|

七、位置交通



(一) 地铁线路

| 线 路 | 下 站 点 |
|----------------------------------|------------------------------|
| 地铁一号线：升仙湖-世纪城（06:30-22:50） | 世纪城，由C出口到达； |
| 地铁二号线：犀浦-龙泉驿（06:30-22:50） | 在天府广场站换乘地铁1号线，在世纪城站下车，由C出口到达 |
| 地铁三号线：军区总医院-太平园 （06:30-22:50） | 在省体育馆站换乘地铁1号线，在世纪城站下车，由C出口到达 |
| 地铁四号线：万年场-非贵博览（06:30-22:50） | 在骡马寺换乘1号线，在世纪城站下车，由C出口到达 |

(二) 公交线路

| 地 点 | 路 线 |
|----------------------------|---|
| 火车北站-世纪城: | 乘16路99路-倪家桥换乘118路、501路, 在新会展中心北侧下车即到; |
| 双流国际机场-世纪城: | 乘坐907路公交车, 在新会展中心北侧下车即到; |
| 市内其他地方: | 可乘84、102、115、188、504、298夜间线路直接抵达世纪城新国际会展中心。 |
| 注: 成都市公交热线: 86-28-85076868 | |

(三) 出租车路线

| 出发地点 | 下车地点 | 行驶路程 |
|--|------------|---------|
| 成都双流国际机场 | 世纪城新国际会展中心 | 14.7 公里 |
| 成都火车北站 | | 16.8 公里 |
| 成都火车东站 | | 21.6 公里 |
| 天府广场 | | 11.4 公里 |
| 注: 成都市出租车现行收费标准为白表(06:00-23:00)每公里1.9元, 起价8元(包含2公里), 10公里到60公里2.85元; 夜表(23:00-06:00)每公里2.2元, 起价9元, 10公里到60公里每公里3.30元。计价方式: 500米计费5分钟按1公里计费, 车速低于12公里/小时时程并计, 计价采用四舍六入五奇进整数显示。速腾2.0和1.4T加1元。(仅供参考, 以实际为准) | | |

八、附件：回执表

回执表单一览表：

| 编号 | 表格名称 | 页码 | 阅读者 | 处理方式 | 回执截止日期 |
|------|--------------|----|--------|------|--------|
| 表 1 | 展商报到登记表 | 35 | 所有参展单位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 2 | 会刊登记回执表 | 36 | 所有参展单位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 3 | 会刊额外广告申请表 | 37 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 4 | 展会现场广告申请表 | 38 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 5 | 专业观众邀请申请表 | 39 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 6 | 展品运输申请回执 | 41 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 7 | 酒店旅游及接送机服务 | 43 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 8 | 酒店及接待预订表 | 45 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 9 | 楣板字更换一申请回执 | 47 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 10 | 展具租赁申请表 | 48 | 有需求展商 | 选填 | 10月11日 |
| 表 11 | 特装展台搭建委托书 | 51 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 12 | 特装展台安全责任书 | 52 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 13 | 特装施工申报表 | 56 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 14 | 特装展台管理项目申请表 | 57 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 15 | 音量控制承诺书 | 58 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 16 | 展台电器申报表 | 59 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 17 | 特装展台施工人员登记表 | 60 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 18 | 特装展台水电气租用申请表 | 61 | 所有特装展位 | 选填 | 10月11日 |
| 表 19 | 展台施工押金退还确认单 | 62 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |
| 表 20 | 发票信息统计表 | 63 | 所有特装展位 | 必填 | 10月11日 |

请各位参展商对应上述各回执表的要求按期规范提交，并积极主动的配合组委会各项组织工作的开展实施。

表格 1 展商报到登记表

截止日期：2017 年 08 月 18 日

| | | | | |
|--|--|----|----|----------|
| 参 展 商 概 况 | 单位 | 中文 | | |
| | 名称 | 英文 | | |
| | 地址： | | | |
| | 电话：传真：邮编： | | | |
| | 参展负责人：职务：手机： | | | |
| 展位号码： <input type="checkbox"/> 标准展位个； <input type="checkbox"/> 特装展位 m ² | | | | |
| 参 展 工 作 人 员 | 姓名 | 性别 | 职务 | 联系方式（手机） |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 备注 | 每个标展按 4 个工作人员配备证件，特装或多个展位企业，需另外附件呈报名单。（此处加盖公章） | | | |

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785035/36/37/38

传真：+86-10-85841055

邮件：参展报名负责人邮箱

注：此表格 Word 电子文本请于 2017 年 10 月 11 日前邮寄、传真或 E-mail 至组委会；参展商凭此报到登记表现场报到，并领取参展工作证；

特装展位报到时间：2017 年 10 月 26 日（9：00—17：00）；

标准展位报到时间：2017 年 10 月 26 日（9：00—19：00）；

报到地点及具体位置：成都市世纪城新国际会展中心

表格 2 会刊登记回执表**截止日期：2017 年 10 月 11 日**请提供以下内容 **Word 电子文本**，展台门楣及会刊将以此为准

| | | | | | |
|---------------|--|----|--|----|--|
| 公司标志/LOGO | | | | | |
| 中文名称 | | | | | |
| 英文名称 | | | | | |
| 地址 | | | | | |
| 英文地址 | | | | | |
| 电话 | | 传真 | | 邮编 | |
| E-mail | | 网址 | | | |
| 公司中英文简介（200字） | | | | | |

注：公司标志/LOGO 可以提供：JPG、GIF、PDF 图片格式 300 像素以上。

参展公司名称：

展位号：

联系人：

邮箱：

电话：

传真：

盖章：

参展商请在下列空格中用正楷打印贵公司中文名称，及英文名称，主办机构将在展览会会刊内免费介绍各参展公司产品，但参展商须自行来稿，中英文各 200 字。为确保资料准确，请采用电脑打字和电子邮件的形式发回主办单位。勿用手稿则主办单位将不负责其稿件输入之正确性。如未能及时提供资料，主办者将不负责未刊出贵公司资料的责任。

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785035/36/37/38

传真：+86-10-85841055

邮件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

表格 3 会刊额外广告申请表**截止日期：2017 年 10 月 11 日**

本届展会，主办者除利用各种媒介宣传展会之外，还将制作 10000 份展览会刊，除向专业参观者发放以外，还将发给政府有关领导，机关，行业协会，商会和有关专业单位等。

会刊内容包括：公司简介，产品介绍等，欢迎展商在会刊内和展会现场刊登发布广告。

广告报价：

| 规格 | 位置 | 价格 | 申请及金额 |
|-------------|-------|-------------|-------|
| 210mm×135mm | 封面 | 20000 元(发布) | |
| 210mm×135mm | 封底 | 15000 元(发布) | |
| 210mm×270mm | 跨彩页 | 12000 元(发布) | |
| 210mm×135mm | 封二或三 | 10000 元(发布) | |
| 210mm×135mm | 会刊内彩页 | 5000 元(发布) | |
| 21cm×7cm | 门票反面 | 5000 元/万张 | |

注：刊登会刊彩色广告的展商请于 2017 年 8 月 14 日前，将设计完稿的文件 E-mail 至大会组委会，需委托大会组委会制作的加收 500 元/P 制作费（规格为 210mm*145mm, 分辨率≥300dpi）

参展公司名称：

联系人：

电子邮箱：

电话：

传真：

盖章：

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785035/36/37/38

传真：+86-10-85841055

邮件：参展报名负责人邮件

联系人：参展报名负责人

表格 4 展会现场广告申请表

截止日期：2017 年 10 月 11 日

展馆现场广告

| 广告名称 | 单价（元/展期） | 数量 | 总价格 |
|-----------------------|---------------------------|----|-----|
| 空飘气球 | ¥8000/个/展期 | | |
| 充气拱门 | ¥12000/个/展期 | | |
| 户外广场立牌广告 | ¥18000/块/展期 | | |
| 移动式广告牌 | ¥12000/块/展期 | | |
| 引导路旗广告 | ¥800/面/展期 | | |
| 连接长廊悬挂横幅 | ¥1200/幅/展期 | | |
| 玻璃幕墙单透广告 | ¥200000/幅/展期 | | |
| 馆内悬空吊旗广告（整体重量限 300kg） | 1500 元/m ² /展期 | | |
| 合计 | | | |

宣传印刷品

| 门票 | 请柬 | 手提袋 | 名片盒 | 参观证（独家） | 证件挂绳 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|------------|
| 5000 元/万张 | 5000 元/千张 | 6000 元/千个 | 6000 元/千个 | 30000 元/2 万张 | 15000 元/万条 |

参展公司名称：

联系人：

电子邮箱：

电话：

传真：

盖章：

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785035/36/37/38

传真：+86-10-85841055

邮件：（参展报名对接人）

联系人：（参展报名对接人）

表格 5 专业观众邀请申请表

截止日期：2017 年 10 月 11 日

为提高展会的商贸合作，组委会将实施全面、积极的观众组织计划，确保展商的展品和服务能吸引更多的买家，我们同时也鼓励展商与我们互动，共同进行展会宣传活动，将参观券送至专业观众手中，以吸引已有的和潜在的买家。这是众多展商业已成功、获益匪浅的经验。各展商请认真填写以下表格（可按条目不采用表格形式），组委会将于开展前将参观券送到您所希望的买家手中。

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------|--|----|--|----|-------------|----|--|--|--|
| 展商名称 | | | | | | 展位号码 | | | | |
| 联系地址 | | | | | | | | | | |
| 联系人 | | | | | | 电话 | | | | |
| 我希望邀请的专业观众来自以下领域：（依据行业对我公司的重要程度依次为） | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 我希望组委会协助我邀请到以下观众： | | | | | | | | | | |
| 1 | 公司名称 | | | | | | 行业 | | | |
| | 公司地址 | | | | | | 邮编 | | | |
| | 联系人 | | 职位 | | 电话 | | 传真 | | | |
| 2 | 公司名称 | | | | | | 行业 | | | |
| | 公司地址 | | | | | | 邮编 | | | |
| | 联系人 | | 职位 | | 电话 | | 传真 | | | |
| 3 | 公司名称 | | | | | | 行业 | | | |
| | 公司地址 | | | | | | 邮编 | | | |
| | 联系人 | | 职位 | | 电话 | | 传真 | | | |
| 协助邀请的观众没有名额限制，填写不完请另附名单 | | | | | | | | | | |

注：此表格 **Word 电子文本** 请于 2017 年 08 月 10 日前邮寄、传真或 E-mail 至组委会

请将此表回传至：

北京世博威国际展览有限公司

地址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电话：+86-10-85785035/36/37/38

传真：+86-10-85841055

邮件：

联系人：

表格 6 展品运输申请回执

委托书

致:

展览会名称:

展品明细表:

| 展商名称: | | | 展台号: | | | | 总件数: | |
|--|------|----|------|---|-----|-----|------|----|
| 箱号 | 包装式样 | 品名 | 长 | 宽 | 高 | 体积 | 重量 | 备注 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 总计: | | | 立方米: | | 公斤: | | | |
| 请在以下服务事项中打勾: | | | | | | | | |
| 展商将委托: | | | | | | | | |
| 方案一: 到上海各货栈提货并送展馆 | | | | | | () | | |
| 方案二: 仓库收货并送货到场馆 | | | | | | () | | |
| 方案三: 场馆收货 | | | | | | () | | |
| 方案四: 上门提货并运输到上海展馆 | | | | | | () | | |
| 填写注意事项: | | | | | | | | |
| 1. 填写者必须对本委托书所填写的内容的正确性和真实性负责。 | | | | | | | | |
| 2. 展品包装必须规范, 符合运输的要求。 | | | | | | | | |
| 3. 受托运输公司在展品进馆前对展品的体积和重量进行核对, 更正, 并按展会认定的报价计算进馆和出馆费用, 请展商确认。 | | | | | | | | |
| 4. 如展品卸车就位有特殊的如吊装等要求, 必须至少提前 7 个工作日书面通知展联。 | | | | | | | | |
| 5. 我公司同意_____运输公司所提供的服务, 并确认其收费标准和实际价格 | | | | | | | | |
| 6. 付款方式: A. 现金 () B. 支票 () C. 其他 () D. 汇款 () | | | | | | | | |

请将此表回传至:

_____运输公司

电 话:

传真:

邮 箱:

国际展商及报关报检负责人: 手机:

国内展商负责人: 手机:

表格 7 酒店、旅游及接送机服务---

请咨询健博会合作公司：成都奥润特会展服务有限公司（详见以下内容）

| | |
|--|--|
| 请填写并传真/电子邮件到： 成都奥润特会展服务有限公司 电话：028-85283007 传真：028-85283007 手机：18048587007 电邮：2832319161@qq.com 联络人：王小姐 | （请用正楷字体填写） 联系人： 公司/机构： 地址： 国家： 邮编： 电话：_____ 传真：_____ 电邮地址：_____ |
|--|--|

酒店预定资料：

客人姓名： _____

酒店名称：第一选择 _____ 第二选择 _____

房型：单人间 / 双床间(请圈) 房间数量： _____

入住日期： _____ 退房日期： _____ 备注： _____

本地旅游（奥润特旅游，到酒店接阁下；可定制旅游线路）：

我需要 九寨沟 3 日游，每人 RMB1200 元含团队餐/住宿。

人数： _____ 日期： _____ 备注： _____

我需要 峨眉/乐山 2 日游，每人 RMB700 元含团队餐/住宿。

人数： _____ 日期： _____ 备注： _____

我需要 成都—世界双遗产都江堰、青城山一日游，每人 RMB300 元含团队午餐。

人数： _____ 日期： _____ 备注： _____

我需要 熊猫基地/三星堆 1 日游，每人 RMB400 元含团队午餐。

人数： _____ 日期： _____ 备注： _____

我需要 成都市内 1 日游，每人 RMB250 元含团队午餐。

人数： _____ 日期： _____ 备注： _____

接送机服务：

（每单程 1-3 人的费用是 RMB300.00 元，车型：轿车；每单程 4-6 人的费用是 RMB350.00 元， 车型：商务车；每单程 7-12 人的费用是 RMB450.00 元， 车型：商务车；每单程 12-19 人的费用是 RMB420.00 元， 车型：考斯特；）

我需要 接机 送机，人数： _____ 备注： _____

付款方式

请联系王小姐手机：18048587007

电邮：2832319161@qq.com

表格 8 酒店及接待预定表

| 公司名称（发票名称）： | | | | | | | | | |
|-------------|------|----|-----|----|----|------|------|----|--------|
| 联系人： | | | 电话： | | | | 邮箱： | | |
| 序号 | 住客姓名 | 性别 | 房型 | 数量 | 单价 | 入住日期 | 退房日期 | 间夜 | 入住酒店名称 |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 房费合计： | | | | | | | | | |

接送机服务：

（每单程 1-3 人的费用是 RMB180.00 元；车型：帕萨特；每单程 4-6 人的费用是 RMB240.00 元；车型：别克商务；每单程 7-17 人的费用是 RMB350.00 元；车型：考斯特；每单程 19-35 人的费用是 RMB450.00 元；车型：金龙大巴；）

我需要 接机 送机，人数：_____ 备注：

翻译预订服务

我需要： 普通英语口语译（每人每日 8 小时费用是 RMB600.00 元），日期从___月___日到___月___日

本地旅游（成都中国旅行社，到酒店接阁下；可定制旅游线路）：

我需要 九寨沟黄龙汽车 3 日游，每人 RMB980 元。

人数：_____ 日期：_____ 备注：

峨眉/乐山 2 日游，每人 RMB680 元。

人数：_____ 日期：_____ 备注：

峨眉/乐山 vip1 日游，每人 RMB580 元 不含餐

人数：_____ 日期：_____ 备注：

成都—世界双遗产都江堰、青城山一日游，每人 RMB380 元

人数：_____ 日期：_____ 备注：

成都市内 1 日游，每人 RMB280 元

人数：_____ 日期：_____ 备注：

（注：以上均为一般跟团游价格，包含车费、门票、车费、保险。如需独立成团游请与我们联系。）

付款-银行电汇（注：如需成都奥润特会展服务有限公司开具发票，发票税率为 10%；若有其他要求，请于预订酒店时说明）

请在电汇凭证上注明客人姓名/展会名称/预定酒店名称。开户行：工商银行成都棕北支行 开户名：成都奥润特会展服务有限公司 账号：4402 0221 0910 0039 483 若有其它要求，请留言：

注意：用信用卡或银行电汇须自己承担银行手续费。

特别提示：奥润特以收到房费转款凭证截图为证，保留房间。本次活动最终解释权归成都奥润特所有

请填写以上表格并传真到：028-8528 3007

表格 9 标展楣板字更换—申请回执

截止日期：2017 年 10 月 15 日

通常情况主办方将依照参展商报名参展时填写在参展申请及合约表上的公司名称来制作楣板字，如果参展商对上述名称有异议或改动，请按此表重新填写新的楣板字并回执。无改动的参展商不用再做此回执！

展馆号：_____ 展位号：_____；

请在下列格子内填上贵公司中文名称（不得多于二十个字）；

以国内企业名义报名参展的展商，楣板文字中不得显示外国国家等字样的称谓，否则，组委会有权不予修改。如贵司所订的是双面开口的角展位，常规配置两块楣板。如两块楣板有特殊摆放要求，请在下表内备注说明，并在进场前同大会主场承建商给予确认；否则现场提出，将加收费用；

中文

| |
|--|
| |
|--|

英文

| |
|--|
| |
|--|

注：10 月 15 日 --22 日之前申请的将加收 30%附加费，现场申请的则加收 50%附加费。

此表填写后需提交盖章的传真文件我们才视为有效的确认文件，否则可能您的需求会被忽略；

参展公司名称：

展位号：

联系人：

电子邮箱：

电话：

传真：

盖章：

此表请回执至：

北京世博威国际展览有限公司

地 址：北京市朝阳区朝阳路 69 号财满街 1 座 4 单元 904 室（100123）

电 话：+86-10-85785035/36/37/38

传 真：+86-10-85841055

邮 箱：（订展对接人）

手 机：（订展对接人）

表格 10 展具租赁

截止日期：2017 年 10 月 17 日

请回执：北京华阳恒通国际会展服务有限公司成都分公司
 传 真：028-65078889
 公司名称：
 联系地址：
 电 话：

联系人：范莉 18228058001
 邮 箱：179484986@qq.com
 展位号：
 联系人：
 传 真：

| 编号 | 品 名 | 规格 | 单价 | 押金 | 备注 |
|----|------------------------|---------|-----|------|-----|
| 01 | 椅 子 | | 20 | 50 | |
| 02 | 会议椅 | | 20 | 50 | |
| 03 | 吧椅 | | 60 | 80 | |
| 04 | 黑色皮扶手椅 | | 20 | 50 | |
| 05 | 咨询桌 | | 100 | 200 | |
| 06 | 方桌 700L×700W×800H | | 50 | 150 | |
| 07 | 圆桌 700Φ×800H mm | | 50 | 150 | |
| 08 | 高圆桌 540Φ×1100H mm | 升降 | 80 | 200 | |
| 09 | 咖啡桌 550L×550W×500H | 宴会桌 | 80 | 200 | |
| 10 | 长方桌 1400L×600W×750H | 1.2*0.6 | 100 | 300 | |
| 11 | 长方桌 1000L×500W×950H | 1.5*0.5 | 150 | 400 | |
| 12 | 玻璃低柜 | | 240 | 500 | |
| 13 | 玻璃高柜 | | 320 | 600 | |
| 14 | 低陈列柜 | | 200 | 400 | |
| 15 | 高陈列柜 | | 300 | 600 | |
| 16 | 弧形咨询台 1360L×500W×1000H | | 400 | 800 | |
| 17 | 展示柜 500L×500W×1000H | | 200 | 400 | |
| 18 | 层板 1000L×300W | | 35 | 60 | |
| 19 | 网片 900L×1200H | | 25 | 30 | |
| 20 | 网片上的挂钩 | | 2 | 10 | |
| 21 | 强光灯 75W | 150W | 80 | 150 | |
| 22 | 长臂射灯 100W | 30W | 60 | 150 | |
| 23 | 日光灯 40W | 25W | 30 | 100 | |
| 24 | 插 座 | | 10 | 20 | |
| 25 | 饮水机(含水) | | 80 | 20 | |
| 26 | 头模 | 网购 | 180 | | 只出售 |
| 27 | 模特(非真人) | 网购 | 400 | | 只出售 |
| 28 | 等离子电视机 42 寸+DVD | 可插 U 盘 | 650 | 2000 | |
| 29 | 等离子电视机 50 寸+DVD | 可插 U 盘 | 800 | 2500 | |
| 30 | 纸 篓 | 标配外增加 | 10 | 20 | |

备 注：所有租赁物品以展馆实物为准。部分展具图片

|  <table border="1" data-bbox="188 459 432 504"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>椅子</td> <td>70X70cm</td> <td>20元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 椅子 | 70X70cm | 20元 | |  <table border="1" data-bbox="507 459 751 504"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会议椅</td> <td>70X70cm</td> <td>20元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 会议椅 | 70X70cm | 20元 | |  <table border="1" data-bbox="826 459 1070 504"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>吧凳</td> <td>可升降</td> <td>60元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 吧凳 | 可升降 | 60元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 459 1383 504"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>黑色皮质平椅</td> <td>70X70cm</td> <td>20元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 黑色皮质平椅 | 70X70cm | 20元 | |
|---|------------|------|------|----|------|------------|------|--|--|----|----|----|----|------|----------|------|--|---|----|----|----|----|------|----------|------|--|---|----|----|----|----|--------|------------|------|------|
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 椅子 | 70X70cm | 20元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会议椅 | 70X70cm | 20元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 吧凳 | 可升降 | 60元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 黑色皮质平椅 | 70X70cm | 20元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <table border="1" data-bbox="188 754 432 799"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>咨询桌</td> <td>1X1m</td> <td>100元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 咨询桌 | 1X1m | 100元 | |  <table border="1" data-bbox="507 754 751 799"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>方桌</td> <td>1X1m</td> <td>50元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 方桌 | 1X1m | 50元 | |  <table border="1" data-bbox="826 754 1070 799"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>圆桌</td> <td>直径0.7m</td> <td>50元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 圆桌 | 直径0.7m | 50元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 754 1383 799"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>高圆桌</td> <td>可升降</td> <td>80元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 高圆桌 | 可升降 | 80元 | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 咨询桌 | 1X1m | 100元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 方桌 | 1X1m | 50元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 圆桌 | 直径0.7m | 50元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 高圆桌 | 可升降 | 80元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <table border="1" data-bbox="188 1059 432 1104"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>长条桌</td> <td>1.4X0.6m</td> <td>100元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 长条桌 | 1.4X0.6m | 100元 | |  <table border="1" data-bbox="507 1059 751 1104"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>玻璃低柜</td> <td>1X0.5X1m</td> <td>240元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 玻璃低柜 | 1X0.5X1m | 240元 | |  <table border="1" data-bbox="826 1059 1070 1104"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>玻璃高柜</td> <td>2X0.5X1m</td> <td>320元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 玻璃高柜 | 2X0.5X1m | 320元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 1059 1383 1104"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>低陈列柜</td> <td>0.5X0.5X1m</td> <td>200元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 低陈列柜 | 0.5X0.5X1m | 200元 | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 长条桌 | 1.4X0.6m | 100元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 玻璃低柜 | 1X0.5X1m | 240元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 玻璃高柜 | 2X0.5X1m | 320元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 低陈列柜 | 0.5X0.5X1m | 200元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <table border="1" data-bbox="188 1350 432 1395"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>高陈列柜</td> <td>2X0.5X0.5m</td> <td>300元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 高陈列柜 | 2X0.5X0.5m | 300元 | |  <table border="1" data-bbox="507 1350 751 1395"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>层板</td> <td>1X0.3m</td> <td>35元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 层板 | 1X0.3m | 35元 | |  <table border="1" data-bbox="826 1350 1070 1395"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>网片</td> <td></td> <td>25元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 网片 | | 25元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 1350 1383 1395"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>挂钩</td> <td></td> <td>2元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 挂钩 | | 2元 | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 高陈列柜 | 2X0.5X0.5m | 300元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 层板 | 1X0.3m | 35元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 网片 | | 25元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 挂钩 | | 2元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <table border="1" data-bbox="188 1655 432 1700"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>射灯</td> <td>30W</td> <td>60元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 射灯 | 30W | 60元 | |  <table border="1" data-bbox="507 1655 751 1700"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>强光灯</td> <td>75W</td> <td>80元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 强光灯 | 75W | 80元 | |  <table border="1" data-bbox="826 1655 1070 1700"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>日光灯</td> <td>LED 40W</td> <td>30元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 日光灯 | LED 40W | 30元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 1655 1383 1700"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>饮水机</td> <td></td> <td>80元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 饮水机 | | 80元 | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 射灯 | 30W | 60元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 强光灯 | 75W | 80元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日光灯 | LED 40W | 30元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 饮水机 | | 80元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <table border="1" data-bbox="188 1960 432 2004"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>电视机</td> <td>50寸</td> <td>800元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 电视机 | 50寸 | 800元 | |  <table border="1" data-bbox="507 1960 751 2004"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>单人沙发</td> <td>70X70cm</td> <td>260元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 单人沙发 | 70X70cm | 260元 | |  <table border="1" data-bbox="826 1960 1070 2004"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>双人沙发</td> <td>140X70cm</td> <td>400元</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 双人沙发 | 140X70cm | 400元 | |  <table border="1" data-bbox="1139 1960 1383 2004"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>规格</th> <th>租金</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>玻璃圆桌</td> <td>直径700cm</td> <td>50元</td> <td>不含椅子</td> </tr> </tbody> </table> | 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | 玻璃圆桌 | 直径700cm | 50元 | 不含椅子 |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 电视机 | 50寸 | 800元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单人沙发 | 70X70cm | 260元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 双人沙发 | 140X70cm | 400元 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | 规格 | 租金 | 备注 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 玻璃圆桌 | 直径700cm | 50元 | 不含椅子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

表格 11 特装展台搭建委托书

兹有 2017 中国国际健康产业博览会参展企业，，展台号为，企业名称为，搭建面积为m²，
现委托

公司为我公司展台搭建商，并且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合组委会施工办对展台安全进行监督，如违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会施工管理办公室有权对责任方进行处罚；
- 5、我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

委托单位（盖章）

被委托单位（盖章）

委托单位地址：

被委托单位地址：

代表授权签字：

代表授权签字：

联系电话：

联系电话：

201 年 月 日

201 年 月 日

表格 12 特装展台施工安全责任书

展会名称：中国国际健康产业博览会成都展

展台号：馆号

施工单位名称：

- 一、严格遵守成都市展览、展销活动消防施工安全管理规定和成都世纪城新国际会展中心相关规章制度，服从成都市相关职能部门、本次组委会或场馆施工管理人员的施工管理和监督检查，保证展台在施工、展出和拆展过程中的人身及财产安全。
- 二、施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位应确定施工现场安全负责人，组建施工安全管理小组，全面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。严格、认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例、国务院 505 号令》《安全生产法》等有关消防、安全工作规定，落实各项防火、安全责任和措施，明确防火、安全负责人，并认真履行职责。
- 三、进入施工现场必须正确佩戴经相关单位检测合格的安全帽，未正确佩戴安全帽一经发现，将给予警告、整改、处罚，如不听取警告及整改，情节严重的，将加重处罚。
- 四、施工人员禁止在展馆内吸烟，如有违规者一经发现，无需取证即可处以 50 元处罚。
- 五、展台施工人员需配戴本展览会核发的施工证件，一人一证，定人定岗，严禁证件与展位不符和倒证现象的发生。
- 六、展台结构必须牢固、安全，墙体及横梁中间必须加有钢结构连接、固定。搭建材料应使用难燃或经过阻燃处理的材料，符合环保要求，线材必须使用双层绝缘导线。如场馆及组委会发现有不符合施工安全规范的展台，将视情节轻重给予警告、限期整改及停工处理，存在重大安全隐患的，将给予停工及清场处理，给予相应处罚并。
- 七、展厅内严禁喷漆、万能胶粘贴、腻子作业，上述作业只能在做好防护时用于修补或者接缝处理，并需提前申请，由展览服务公司安排时间段作业。对擅自喷漆、万能胶、腻子作业的单位和个人，展馆有权制止，对屡禁不止者，酌情予以处理。
- 八、展厅内严禁现场木结构初加工，电锯、切割机、焊机、空压机进馆需提前书面申请，获得许可后方可进馆。对擅自使用电锯、切割机、焊机、空压机的单位和个人，展馆有权制止，对屡禁不止者，酌情予以处理。
- 九、展台结构严禁未按要求在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和自身主体结构连接。如有违规现象，场馆或组委会有权对该单位做出处罚。因吊挂、捆绑对场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台对场馆的损失进行赔偿。
- 十、特装修展台布展期必须按消防要求配置合格、有效的灭火器材(2 公斤起)，灭火器在开展前一天中午 12:00 必须均匀摆放在展台内，便于消防检查和使用，**灭火器配备标准为 50 m²内 4 具，50 m²外每增加 50 m²增加 2 具，以此类推。搭建二层建筑的展台，灭火器配置标准在此基础上增加 50%**。如在消防检查中发现有未按消防要求配置灭火器，将按照相关的消防条例给予处罚。为保障展会安全，必须统一使用场馆提供的灭火器材。
- 十一、严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。如因私自吊装造成场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台对场馆的损失进行赔偿及处罚。
- 十二、展馆防火卷帘门下不得搭建展台结构，堆放展台物品，停放各种车辆等，如有违反组委会及场馆有权要求展台拆除、整改等，并对该单位做出相应处罚。对不拒不配合的展台将给予清场处理。
- 十三、展馆内严禁一切明火作业，展台施工不得使用易燃（如弹力布、稻草、泡沫等）、易爆物品，展馆内严禁气瓶进场焊接、切割作业。如在场馆内发现有私自动火的展台，将给予 1000 元以上处罚。对情节严重的将加重处罚，对拒不配合的将给予清场处理。
- 十四、每展台应单独申请施工用电、展期用电，合理分配电器回路，严禁私拉乱接电源。电器操作人员应持

有劳动部门颁发的特种作业电工操作证。场馆工作人员将在布展施工、展出及拆展期间进行监督、检查。如发现有不按操作规范违规操作的将给予警告、整改，对情节严重的将加重处罚，对拒不配合的将给予清场处理。

十五、照明灯具、霓虹灯灯具、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照国家电气规程标准施工、安装、使用，并妥善保管各种灯具、用电设施及材料的合格证书，便于消防检查。未使用安全、合格的种灯具、用电设施及材料，场馆将给予处罚并对情节严重的将加重处罚，对拒不配合的将给予清场处理。

十六、未经场馆方允许禁止在展馆装饰物上安装灯具作为灯箱，如发现违规展台，场馆将有权要求该展台拆除违规搭建物品。如对展馆装饰物造成损坏，将追究该展台的赔偿责任。对拒不配合的展台，将强制拆除并加重处罚。

十七、使用玻璃装饰展台，应采用钢化玻璃，并确保安装可靠，以防破碎伤人。在施工过程中如未按规定使用钢化玻璃装饰的展台，场馆将给予警告、整改、处罚。对拒不配合的单位给予清场处理。

十八、施工单位未经场馆方同意不得私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。如有违规现象，将按照场馆租赁价目表结算费用并给予双倍以上处罚。对因私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施，造成损坏和安全事故的，将追究该展台赔偿及相关责任。

十九、如有申请悬挂点的参展商，最终位置及数量确认以场馆核实为准并必须使用飞机带，悬挂作业人员必须持有劳动部门颁发的高空作业操作证。未使用飞机带或作业人员无高空操作证的，都不得吊挂，因违规造成的损失由该展台自行负责。

二十、展览会开幕后，施工单位需留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

二一、展商及展位搭建商对展览会展位施工安全质量承担责任，如因违规施工等行为造成，展位坍塌、坠物、失火等并造成现场人员生命及财产损失，均由展商及展位搭建商承担赔偿责任，展馆方、组展单位不承担任何损害赔偿及连带责任。

二二、撤展期间各展台施工单位应设置安全区域、安全警戒人员，不得野蛮施工、违规撤除展台，严格遵守组办单位相关规定，安全、有序撤展，违者场馆将给予相应处罚，情节严重的将扣除全部保证金。

二三、施工过程中，因违反上述规定，组委会及场馆将视情节轻重，下发限期警告、整改通知书等。

二四、因违反上述规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给组委会及场馆造成的所有经济损失。

施工单位（盖章）

授权签字：

年 月 日

表格 13 特装施工申报表

| | | | |
|-------------------------------|-------|---|------------|
| 展览会名称 | | | |
| *施工单位（搭建商） | | *电话 | |
| *委托单位（参展商） | | *电话 | |
| *施工地点 | 馆 号摊位 | | |
| 施工时间 | | | |
| 撤馆时间 | | | |
| 施工面积 | 平方米： | | |
| 施工人数 | 电工： | 木工： | 其他工种： 总人数： |
| *现场负责人 | 姓名： | 手机： | |
| *安全责任人 | 姓名： | 手机： | |
| 搭建材料 | | | |
| *施工用电 | | *展期用电 | |
| 电话 IDD□条 DDD□条 市话□条 | | 水 $\Phi 20\text{mm}$ □处 $\Phi 38\text{mm}$ □处 | |
| 网络宽带 <input type="checkbox"/> | | ADSL <input type="checkbox"/> 须提前一个月预定 | |
| *申报人 | | 电话 | |
| 施工管理办公室意见 | | | |

备注：

- 1、有*标记的项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
- 2、请将施工人员身份证号、电工证及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
- 3、每个悬挂点在静态状况下重量不得超过 200 公斤。

表格 14 特装展台管理项目申请表

| 名称及描述 | 单位 | 单价 (元) | 数量 | 合计 |
|----------|-------------------------------------|--------|-----|----|
| 展位名称及展位号 | | | | |
| 施工展馆 | | | | |
| 布撤展证 | 个 | 元 | | |
| 特装施工管理费 | 平方米 | 15 元 | | |
| 灭火器 | 个 | 25 元 | | |
| 施工押金 | 50m ² 以内 | 3000元 | | |
| 清洁押金 | 50m ² ~100m ² | 5000元 | | |
| (根据展位面积) | 100m ² 以上 | 8000元 | | |
| | | | 总计: | |

重要事项:

- 收到申请单后,主场运营商将开具付款通知书,传真或邮件给申请人,申请人依据付款通知书办理汇款,并注明付款通知书编号。汇款后请将汇款底单传真或邮件至我方。
- 汇款到指定账户需为订单全额款项,汇款方承担全部汇款手续费。请申请人向银行咨询汇款手续费。我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。订单交费费用与押金费用需分开办理汇款或缴费。
- 特装展位必须配备灭火器,配备标准为 50 m²内 4 具,50 m²外每增加 50 m²增加 2 具,以此类推。
- 逾期定单(2017 年 10 月 17 日以后),加收 30%附加费用;2017 年 10 月 25 日以后的定单,加收 50%附加费用,现场缴纳将 100%加收。
- 所有定单须同时以以下任何一种方式付清,否则定单无效:
 - 电汇至以下人民币账户:
收款人名称:北京华阳恒通国际会展服务有限公司
收款人银行:北京银行现代城支行
收款人帐号:01090699000120109083748
 - 现场定单只允许现金支付

表格 15 音量控制承诺书

公司名称： 展台号：

本公司作为中国国际健康产业博览会成都展的参展公司，明白展览区域也属于公共区域，应当保持自觉保持此区域的安全，让参展的观众有一个良好的参观环境。

我公司接受展览会主办的相关音量控制的要求，会在展览期间指定专人负责控制将展台内音量控制在 70 分贝以下。相关设计也会将扬声器朝向展台内部。

如果发现其他公司违反规定，我司将通过书面投诉的方法来规范他们的行为，不会搞音量竞争。如果我司违反展会的音量规定，我司愿意接受展会统一的处罚，并承担其后果。

特此承诺

公司名称：

音量控制人：

现场联系电话：

表格 16 展台电器申请表

| | | | | | |
|----------------------------|----------------|----|-----|-----|--|
| 展会名称 | 中国国际健康产业博览会成都展 | | | | |
| 参展单位名称 | | | | 展台号 | |
| 施工单位名称 | | | 负责人 | 电话 | |
| 电器名称 | 规格型号 | 厂家 | 数量 | 备注 | |
| 射灯 | | | | | |
| 日光灯 | | | | | |
| 电子镇流器 | | | | | |
| 吊灯 | | | | | |
| 太阳灯 | | | | | |
| 筒灯 | | | | | |
| 金卤灯 | | | | | |
| 轨道灯 | | | | | |
| LED 灯带 | | | | | |
| 霓虹灯 | | | | | |
| 舞台灯具 | | | | | |
| 其它 | | | | | |
| 申报人 | | | 电话 | | |
| 填表日期： 年 月 日 | | | | | |

注：请在此表后附上各类电器合格证

表格 17 特装展台施工人员登记表

| 参展商名称： | | | | 展位号： | | |
|---------|--------|----|----|------|--------|-------|
| 施工单位名称： | | | | | | |
| 序号 | 施工人员姓名 | 年龄 | 性别 | 技术工种 | 技术证件编号 | 身份证号码 |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

表格 18 特装展台水电气租用申请表

| 项目 | 规格 | 单位 | 单价 (RMB) | 数量 | 金额 |
|---|------------|----|----------|----|----|
| 布展期间施工用电 | 220V/15A | 项 | 390 元/处 | | |
| 馆内动力用电 (三相电) | 380V/15A | 项 | 1170 | | |
| | 380V/20A | 项 | 1365 | | |
| | 380V/30A | 项 | 1755 | | |
| | 380V/60A | 项 | 2640 | | |
| | 380V/100A | 项 | 4290 | | |
| | 380V/150A | 项 | 5850 | | |
| 照明用电 (室内) | 220V/5A | 项 | 280 | | |
| | 220V/15A | 项 | 700 | | |
| | 220V/20A | 项 | 1120 | | |
| 市供水压力 一般用水 | Ø20mm | 处 | 487 | | |
| | Ø32mm | 处 | 975 | | |
| 供水材料费 及安装费 | Ø20mm | 米 | 52 | | |
| | Ø32mm | 米 | 78 | | |
| 排水材料费 及安装费 | 自带材料 (安装费) | 米 | 40 | | |
| 小区宽带上网 | | 天 | 200 | | |
| 付款单位名称 (按此名称开具发票): | | | | | |
| 备注: 1、二次接驳, 加收 100 元/处接驳费; 2、24 小时供电 (仅限冰箱、充电器、充氧器等小电器), 在标准价目上加收 40%。 | | | | | |

重要事项:

- 收到申请单后, 主场运营商将开具付款通知书, 传真或邮件给申请人, 申请人依据付款通知书办理汇款, 并注明付款通知书编号。汇款后请将汇款底单传真或邮件至我方。
- 汇款到指定账户需为订单全额款项, 汇款方承担全部汇款手续费。请申请人向银行咨询汇款手续费。我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。订单交费费用与押金费用需分开办理汇款或缴费。
- 逾期定单 (2017 年 10 月 17 日以后), 加收 30%附加费用; 2017 年 10 月 25 日以后的定单, 加收 50%附加费用, 现场缴纳 100%加收。
- 所有定单须同时以以下任何一种方式付清, 否则定单无效:
 - 电汇至以下人民币账户:
收款人名称: 北京华阳恒通国际会展服务有限公司
收款人银行: 北京银行现代城支行
收款人帐号: 01090699000120109083748
 - 现场定单只允许现金支付

表格 19 展台施工押金退还确认单

(搭建单位留存, 撤展时需出示确认, 此表为退还押金唯一凭证)

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 以下为退还押金的准确信息, 请准确填写, 如因填写不当, 造成无法及时退还押金或产生额外费用, 后果需贵公司自行承担。退还施工押金时, 请将押金直接退还给支付方, 不转退第三方。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展位帐户信息 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 公司全称 (须与付款方名称一致) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展位号 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展位面积 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 押金金额 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 银行全称 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 银行账号 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展台施工押金退还验收信息 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施工单位名称 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施工负责人姓名 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施工负责人手机 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展位拆除情况 | | | | 已清理干净 | | | | | | | | | | | |
| | | | | 未清理干净 | | | | | | | | | | | |
| 押金退还说明 | | | | 全部退还 | | | | | | | | | | | |
| | | | | 扣除金额 | | | | | | | | | | | |
| 施工单位负责人签字 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主场运营负责人签字 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 展馆验收负责人签字 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>说明:</p> <p>展会结束的 15 个工作日内 (遇国家法定节假日、公休日依次往后顺延), 搭建单位凭本退还确认单和施工押金收据传真或扫描件发送至北京华阳恒通国际会展服务有限公司办理退款手续。</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>主场运营商: 北京华阳恒通国际会展服务有限公司成都分公司 (签字盖章)</p> <p>日期: 年月日</p> | | | | | | | | | | | | | | | |

表格 20 发票信息统计表

| | | | |
|--|----------------|------|--|
| <p>以下为各单位缴费后，开具发票准确信息，请准确填写，如因填写不当，造成无法开具发票或发票信息错误，后果需贵公司自行承担。发票由主场单位（北京华阳恒通国际会展服务有限公司）按贵单位所填信息，于展会结束后 30 个工作日内邮至缴款单位。</p> | | | |
| 增值税普通发票信息 | | | |
| 公司全称（须与付款方名称一致） | | | |
| 展位号 | | 缴款金额 | |
| 费用类别 | | 收件人 | |
| 联系电话 | | | |
| 发票邮寄地址 | | | |
| 增值税专用发票信息 | | | |
| 公司全称（须与付款方名称一致） | | | |
| 展位号 | | 缴款金额 | |
| 费用类别 | | 收件人 | |
| 联系电话 | | | |
| 发票邮寄地址 | | | |
| 纳税人识别号 | | | |
| 注册地址 | 请与营业执行显示地址保持一致 | | |
| 电话 | | | |
| 开户行 | | | |
| 账号 | | | |

缴款单位签章：（需开专票单位请提交一般纳税人资格证明文件）

预
祝
本
届
博
览
会
圆
满
成
功
!